附件1

关于××同志自费赴××等地旅游的请示

（式样）

组织人事处：

× ×同志， × × × ×年× ×月出生， × × × ×年× ×月退（离）休，原任× ×单位× ×职务，该同志（此处可写政治鉴定）。

其现申请于× × × ×年× ×月 × 日因私赴× ×探亲/旅游，在外停留时间不超过× ×天，费用自理。该同志拟申办普通护照（往来港澳通行证、往来台湾通行证）/领取普通护照（内地居民往来港澳通行证、大陆居民往来台湾通行证），证件编号：× ×，有效期× × × ×年× ×月至× × × ×年× ×月。

经研究，我党总支拟同意× ×同志申办（领取）普通护照（往来港澳通行证、往来台湾通行证），因私自费赴× ×旅游（探亲、× ×），时间不超过× ×天，并在其回国（境）后 7天内，由组织人事部门将其所持因私出国（境）证件收回单位集中保管。

该同志配偶× ×，工作于× ×，户籍在× ×，未（已）取得国（境）外永久居留资格、长期居留许可。

该同志子女× ×，工作于× ×，户籍在× ×，未（已）取得国（境）外永久居留资格、长期居留许可。

妥否，请审批。

联系人： × × ×   ，联系电话： × × ×

 × ×党总支

                20 × ×年× × 月 × 日

附件2

**关于同意          申办出入境证件的函**

        公安局出入境管理部门：

       同志（身份证号码：                ）系                        （填写单位全称）的              （填写职务），按照人事管理权限，我单位同意该人申办：□普通护照 □往来台湾通行证及签注 □往来港澳通行证及签注，申请的签注类型为：赴香港      （旅游、商务、探亲、逗留、其他）   个月（3、12）      次（一、二、多）签注；赴澳门      （旅游、商务、探亲、逗留、其他）      个月（3、12）       次（一、二、多）签注；赴台湾      旅游、探亲、定居、其他）      月（6）       次（一、多）签注。

组织、人事部门联系人姓名：

        联系电话：

负责人签字：

                       公 章

                     年   月 日

备注：1.登记备案国家工作人员申请出入境证件须提交此函；

2.登记备案单位须在同意办理的出入境证件类型前打“√”，

以及同意办理赴香港、澳门、台湾的签注种类及次数，未批准办理的

须用斜线划除；

3.本函自开具之日起 3个月内有效。

附件3

**教职工因私出国（境）审批表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 所赴国家（地区） |  | 起止时间 |  月 日至 月 日共停留 天 |
| 家庭主要成员是否取得外国国籍、境外长期或永久居留权 |  |
| 出国（境）理由 |  | 经费来源 |  |
| 党总支或部门意见：盖章 ： 年 月 日  |
| 监察审计处意见：盖章 ： 年 月 日  |
| 组织人事处意见：盖章 ： 年 月 日  |

附件 4

因私出国（境）承诺书

本人拟于 年 月 日至 年 月 日赴 （地点） (事由），现就有关事项承诺如下：

1.本人填写的《教职工因私出国（境）审批表》等向组织申报的情况完全属实，本人对申报情况的真实性负完全责任；

2.本人在因私出国（境）期间，将严格遵守各项外事纪律；

3.本人承担出国（境）的一切费用，在因私出国（境）过程中或因因私出国（境）发生的一切事宜由我本人负责；

4.本人将严格按照填报的国（境）外停留时间出入境；

我本人已认真阅读全面理解以上承诺内容，如违反上述承诺，自愿承担党纪、校纪责任和法律后果。

承诺人签字：

  年   月   日

附件5

教职工因私出国（境）外事纪律

        同志：

你在外期间，须遵守以下外事纪律：

1.坚决维护国家的主权和利益，维护民族尊严。不说任何不利于祖国的话，不做任何不说任何有损国格、人格的事；

2.严禁参加所在国的政治和不正当的非法的经济活动；

3.不得将机密文件、材料携带出国；

4.不得随意更改路线、增加停留点或绕道旅行，更不准以公务之名行旅游之实；

5.不得在国（境）外从事赌博等非法活动。

承诺人签字：

                    年  月  日